

## Zápis z jednání RMČ ze dne 3. 7. 2013

**Přítomni:** Ing. Petr Soukup, Mgr. Jiří Karban, p. Václav Švec

**Omluvena:** Ing. Martina Petráčková

**Za ÚMČ:** Ivana Horská

### Program:

1. Zahájení
2. Host RMČ - zástupce společnosti Galileo corporation
3. Ustanovení pracovní Komise pro vizi „Přírodní (ekologický) hřbitov v Klánovicích“
4. Termíny jednání RMČ
5. MŠ Praha-Klánovice – oznámení o přijatých darech pro PO
6. Rozšíření kapacity MŠ Praha-Klánovice
7. Vypsání zadávacího řízení – nákup čistícího stroje
8. KC Beseda –souhlas s podáním žádosti o dotaci na zateplení nekomerční části
9. Schválení účetních závěrek PO
10. Investiční požadavky MČ
11. Různé
12. Závěr

Jednání RMČ zahájil v 18.30 hodin starosta MČ Ing. Petr Soukup, který konstatoval, že je přítomna nadpoloviční většina všech členů RMČ a tato je tedy usnášení schopná. RMČ schválila program jednání (3 pro, 1 nepřítomna).

Za zapisovatele byla schválena p. Ivana Horská (3 pro, 1 nepřítomna). Jako ověřovatel zápisu byl schválen Mgr. Jiří Karban. (3 pro, 1 nepřítomna)

### 2. Host RMČ - zástupce společnosti Galileo Corporation

Na jednání RMČ byla pozvána zástupkyně společnosti Galileo Corporation s.r.o. (se sídlem v Chomutově), která informovala o možnostech zřízení nových www stránek pro MČ Praha-Klánovice. RMČ vzala informaci na vědomí a touto záležitostí se bude dále zabývat.

### 3. Ustanovení pracovní Komise pro vizi „Přírodní (ekologický) hřbitov v Klánovicích“

RMČ zřídila pracovní Komisi pro vizi „Přírodní (ekologický) hřbitov v Klánovicích“. Složení: Dr. Giuseppe Maiello (předseda), Mgr. Jiří Karban (místopředseda), Ing. Jana Martinová (členka), Ing. Petr Soukup (člen). Úkol pro komisi: příprava podkladů pro další jednání RMČ a ZMČ (podmínky zřízení přírodního hřbitova, varianty pro umístění, finanční náročnost, harmonogram potřebných kroků, komunikace s veřejností ad.). Prvotní materiál předložit RMČ do 31. 10. 2013. (3 pro, 1 nepřítomna)

### 4. Termíny jednání RMČ

Členové RMČ se dohodli, že v době letních prázdnin nebude stanoven pevný termín jednání. Harmonogram bude zpracován od září 2013, nejpozději na prvním zářijovém jednání RMČ ho předloží tajemnice ÚMČ.

## **5. MŠ Praha-Klánovice – oznámení o přijatých darech pro PO**

RMČ vzala na vědomí zprávu Mgr. Žáka, ředitele MŠ Praha-Klánovice, o přijatých darech pro MŠ Praha-Klánovice a žádá o předložení zaúčtování těchto darů na příslušném účtu PO.

## **6. Rozšíření kapacity MŠ Praha-Klánovice**

RMČ souhlasí s vypsáním zadávacího řízení na rozšíření kapacity MŠ Praha-Klánovice s tím, že úpravy budou objednány, pokud výsledná cena rekonstrukce nepřesáhne částku 400tis.Kč včetně DPH.

(3 pro, 1 nepřítomna)

## **7. Vypsání zadávacího řízení – nákup čistícího stroje**

RMČ schválila vypsání zadávacího řízení na nákup čistícího stroje (dotace SFŽP – Státní fond životního prostředí).

(3 pro, 1 nepřítomna)

RMČ jmenovala komisi pro otevírání obálek ve složení: Ing. Rezek, Ing. Soukup, p. Švec .  
Náhradníci: p. Dobřický, p. Huser, p. Horská.

(3 pro, 1 nepřítomna)

RMČ jmenovala komisi pro posuzování nabídek : Ing. Rezek, Ing. Soukup, p.Švec, p.Dobřický,  
p. Huser.

Náhradníci: RNDr. Bubeníková, Mgr. Starčevičová, Ing. Král.

(3 pro, 1 nepřítomna)

## **8. KC Beseda –souhlas s podáním žádosti o dotaci na zateplení nekomerční části**

RMČ souhlasí s podáním žádosti o dotaci (SFŽP) na zateplení nekomerční části objektu KC Beseda.

(3 pro, 1 nepřítomna)

## **9. Schválení účetních závěrek PO**

RMČ schválila řádnou účetní závěrku k 31. 12. 2012 příspěvkové organizace Masarykova základní škola Praha-Klánovice. (3 pro, 1 nepřítomna)

RMČ schválila řádnou účetní závěrku k 31. 12. 2012 příspěvkové organizace Mateřská škola V Žáčku Praha-Klánovice. (3 pro, 1 nepřítomna)

## **10. Investiční požadavky MČ**

RMČ schválila předložený návrh investičních požadavků MČ Praha-Klánovice na rok 2014, který bude zaslán na MHMP. Doplňenou tabulku (přehled požadavků) zašle starosta všem členům RMČ.

(3 pro, 1 nepřítomna)

## 11. Různé

- a) Tajemnice ÚMČ informovala členy RMČ o předpokládaném průběhu údržby zeleně a veř. prostranství v letních měsících (včetně nových nátěrů zábradlí a sloupků v ul. Slavětínská - požadavek Mgr. Karbana)
- b) Starosta informoval o přijímání nabídek – poptávkové řízení na opravy komunikací (termín do 8.7.)
- c) Starosta informoval o přípravě a distribuci KZ č. 7-8 a KZ č. 9, tajemnice informovala členy RMČ o příznivé ekonomické bilanci KZ za první pololetí roku 2013
- d) Starosta informoval členy RMČ o povolení zřízení zvláštního parkování u nádraží.
- e) Mgr. Karban upozornil na skutečnost, že plakátovací plochy a některé vývěsky (na zastávkách MHD) jsou v poslední době hojně využívány pro komerční nabídky služeb bez toho, že by MČ Praha-Klánovice měla z tohoto „divokého“ výlepu jakýkoliv finanční profit. Tajemnice ÚMČ zajistí nápravu (pravidelné čištění ploch, nabídka inzerce v KZ).
- f) Mgr. Karban poukázal na aktuální stav vodorovného dopravního značení na Slavětínské. Možnosti obnovy do příštího jednání RMČ prověří odbor výstavby ÚMČ (Ing. Klarisa Milerová)
- g) Starosta na příštím jednání RMČ upřesní aktuální vývoj ve věci rekonstrukce železniční zastávky (harmonogram prací)

## 12. Závěr

Starosta ukončil jednání RMČ ve 21.00hodin.

Ing. Petr Soukup  
starosta MČ



Mgr. Jiří Karban  
člen RMČ