

Smlouva o poskytování poradenských služeb

uzavřená dle ust. § 2430 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „občanský zákoník“)
(dále jen „smlouva“)

Smluvní strany:

MČ Praha - Klánovice

se sídlem: U Besedy 300, 190 14 Praha 9
zastoupena: Ing. Karlem Horníčkem, starostou
IČ: 00240281
kontaktní osoba: Ing. Jana Martinová, radní MČ Praha - Klánovice
(dále jen „příkazce“)

a

eNovation s.r.o.

se sídlem: Štěpánská 621/34, Praha 1, 112 17
zastoupená: Ing. Jiří Pavlíček, jednatel
IČ: 27909751
DIČ: CZ27909751
bankovní spojení: [REDACTED]
kontaktní osoba: Ing. Miloš Ciniburk, senior projektový manažer
společnost je zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C,
vložka 125819
(dále jen „příkazník“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava práv a povinností při poskytování služeb příkazníka příkazci, které budou spočívat v poskytování služby AfterCare – Administrace podaného projektu dle pravidel OPPK pro projekt Revitalizace aleje H. Benešové (dále jen „projekt“). Rozsah činnosti příkazníka je specifikován Přílohou č. 1 této smlouvy.
2. Poskytování služeb příkazníka dle této smlouvy nezahrnuje odborné poradenství v samotném předmětu činnosti příkazce a souvisejících činnostech.
3. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za činnost provedenou dle této smlouvy úplatu ve výši a způsobem dále uvedeným.
4. Obě strany se zavazují poskytovat si při plnění této smlouvy potřebnou součinnost.

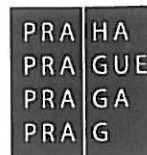
II. Úplata

1. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za jeho činnost dle čl. I. odst. 1 této smlouvy úplatu stanovenou následovně:

Poskytování všech služeb AfterCare, dle Přílohy č. 1 této smlouvy, a to po dobu trvání realizace projektu - **7.900 Kč bez DPH / měsíc**, předpokládané termíny od 15.7.2015 do 15.12.2015 – tj. 5 měsíců 39.500,- Kč bez DPH, 47.795,- Kč vč. DPH 21 %.



**OPERAČNÍ PROGRAM PRAHA
KONKURENCESCHOPNOST**



2. Právo příkazníka na úplatu za činnost dle čl. II. odst. 1 vzniká každý 15. den v měsíci.
3. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi sjednanou úplatu dle této smlouvy na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy na základě daňového dokladu-faktury vystaveného příkazníkem ke dni vzniku práva na úplatu dle čl. II. odst. 2 této smlouvy.
4. Splatnost faktur činí 15 dní od data vystavení faktury. Faktura se považuje za uhrazenou po připsání příslušné částky na účet příkazníka. V případě, že nebude faktura uhrazena ve lhůtě splatnosti, příkazník není povinen poskytovat příkazci sjednané služby až do řádného zaplacení faktury. V takovém případě písemně oznámí příkazci jeho prodlení s úhradou platby a upozorní jej na hrozící škody v rámci realizace projektu.
5. Faktura musí obsahovat potřebné náležitosti daňového dokladu ve smyslu platného zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
6. V případě, že zasláná faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu, vrátí oprávněná strana fakturu k doplnění. Po tuto dobu nemá druhá smluvní strana právo uplatňovat jakékoli sankce vůči druhé smluvní straně.
7. Období, po které se příkazce zavazuje platit pravidelnou úplatu, začíná měsícem, kdy byl projekt schválen řídicím orgánem, a končí v měsíci, kdy byla příkazci proplacena řídicím orgánem poslední žádost o platbu, nebo dnem, kdy příkazce odstoupí od projektu, nebo dnem podání poslední monitorovací zprávy projektu. Rozhodující je datum, které nastane později.
8. V úplatě jsou zahrnuty náklady, které příkazník nutně nebo účelně vynaloží při plnění svého závazku podle této smlouvy.
9. Všechny částky dle čl. II. této smlouvy jsou uváděny bez DPH, která bude vždy připočtena dle zákonné výše.
10. V případě, že nebude kterákoliv faktura uhrazena ve lhůtě splatnosti, příkazník není povinen poskytovat příkazci sjednané služby až do řádného zaplacení faktury. V takovém případě písemně oznámí příkazci jeho prodlení s úhradou platby a upozorní jej na hrozící škody v rámci realizace projektu.

III. Doba plnění

Příkazník je povinen zajišťovat služby dle této smlouvy pro příkazce v termínech sjednaných následovně:

- zpracování monitorovacích zpráv – do 7 pracovních dnů od doručení kompletních a bezchybných podkladů, přičemž ty musí být doručeny příkazcem příkazníkovi nejpozději 15 pracovních dnů před termínem pro podání zprávy, který je stanoven poskytovatelem dotace.
- zpracování žádostí o platbu – do 7 pracovních dnů od doručení kompletních a bezchybných podkladů, přičemž ty musí být doručeny příkazcem příkazníkovi nejpozději 15 pracovních dnů před nejzazším termínem pro podání žádosti o platbu, který je stanoven poskytovatelem dotace.
- zpracování žádosti o změnu – do 7 pracovních dnů od doručení kompletních a



**OPERAČNÍ PROGRAM PRAHA
KONKURENCESCHOPNOST**



bezchybných podkladů.

přítom příkazník poskytuje součinnost příkazci pro formulaci podoby, rozsahu a detailu podkladů.

IV. Práva a povinnosti příkazníka

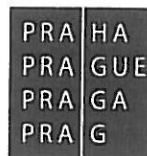
1. Příkazník je povinen vyvíjet svou činnost dle předmětu této smlouvy poctivě, pečlivě a s odbornou péčí a v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Příkazník je povinen dbát zájmů příkazce a řídit se jeho pokyny. Od pokynů příkazce se smí příkazník odchýlit pouze tehdy, je-li to nezbytné vzhledem k zájmům příkazce a jen tehdy, nelze-li včas získat souhlas příkazce. Pokyny příkazce však není vázán, jsou-li v rozporu s platnými právními předpisy. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.
2. Příkazník je oprávněn pověřit plněním této smlouvy třetí osobu. Za jejich činnost však odpovídá příkazci tak, jako by ji vykonával sám, včetně odpovědnosti za škodu, kterou případně takové třetí osoby způsobí.
3. Příkazník má povinnost na žádost příkazce informovat příkazce o všech podstatných skutečnostech týkajících se naplnění této smlouvy, popř., které mohou mít vliv na změnu jeho pokynů nebo zájmů.
4. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit příkazce na zjevnou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. Pokud příkazce i přes toto upozornění trvá na splnění pokynů, neodpovídá příkazník za případnou škodu takto vzniklou.
5. Zjistí-li příkazník při plnění svého závazku překážku, které znemožňují řádné uskutečnění jeho činnosti a právních jednání dohodnutým způsobem, včetně překážek spočívajících v nedostatečné součinnosti příkazce, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek popř. změně smlouvy ve lhůtě 7 dnů ode dne oznámení překážek příkazci, je příkazník oprávněn písemně vypovědět tuto smlouvu ve smyslu ustanovení čl. X odst. 5. Příkazník neodpovídá v tomto případě příkazci za škodu z toho vzešlou a má nárok na úplatu v souladu s touto smlouvou.

V. Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen včas a bez zbytečného odkladu poskytnout příkazníkovi požadované informace, listiny a podklady, které příkazník potřebuje pro řádné naplnění předmětu této smlouvy, a to včetně skutečností, které nejsou pro příkazce příznivé, pokud se smluvní strany nedohodnou na konkrétním datu. Za úplnost a správnost příkazcem dodaných dokumentů nese odpovědnost příkazce.
2. Při podpisu této smlouvy předává příkazce příkazníkovi za tímto účelem následující materiály, což obě strany níže svými podpisy rovněž stvrzují:
 - Smlouva o financování projektu
 - Dodatky ke smlouvě o financování projektu
 - kompletní dokumentaci z dosud uskutečněných kontrol či auditů projektu (pokud proběhly)
 - Přístup do aplikace Benefit 7
 - Podnikatelský záměr/Studie proveditelnosti včetně všech příloh a oprav.



**OPERAČNÍ PROGRAM PRAHA
KONKURENCESCHOPNOST**



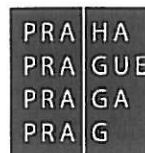
3. Příkazce je oprávněn žádat průběžné zprávy o všech podstatných náležitostech týkajících se naplnění předmětu této smlouvy.
4. Příkazce je povinen informovat příkazníka prokazatelným způsobem a bez zbytečného odkladu o všech skutečnostech nezbytných pro řádné naplnění předmětu této smlouvy. Příkazce je především povinen předem s příkazníkem projednat všechny plánované změny Podmínek poskytnutí dotace a schválené žádosti o poskytnutí dotace včetně podnikatelského záměru / studie proveditelnosti.
5. Příkazce je povinen při realizaci dotačního projektu, pro který je služba AfterCare touto smlouvou sjednána, dodržovat podmínky poskytnutí dotace dle Smlouvy o financování projektu a předem informovat příkazníka o každém úkonu v rámci realizace projektu o to minimálně 2 týdny před uskutečnění daného úkonu. V opačném případě neodpovídá příkazník za řádný průběh dotačního projektu a případnou škodu takto příkazci vzniklou.
6. Příkazce dává příkazníkovi souhlas k použití základních informací o jeho subjektu k referenčním účelům. Pro použití dalších informací je nutný souhlas příkazce.
7. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi všechnu potřebnou součinnost tak, aby příkazník mohl činnost dle této smlouvy uskutečnit řádně a včas.
8. Příkazce se zavazuje platit příkazníkovi úplatu podle čl. II.

VI. Mlčenlivost

1. Smluvní strany potvrzují, že všechny informace, které se smluvní strana při plnění a/nebo v souvislosti s plněním této smlouvy dozví, jsou důvěrné povahy a/nebo představují obchodní tajemství podle § 504 občanského zákoníku (dále jen „Důvěrné informace“). Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o Důvěrných informacích a Důvěrné informace použít pouze za účelem plnění předmětu smlouvy. Příkazce je oprávněn příkazníka mlčenlivosti zprostit. Porušením povinnosti mlčenlivosti příkazníkem není předání informací o předmětu smlouvy jeho zaměstnanci nebo odbornému konzultantovi pověřenému příkazníkem.
2. Povinnost zachovávat mlčenlivost dle tohoto článku znamená zejména povinnost zdržet se jakéhokoli jednání, kterým by Důvěrné informace byly jakoukoliv formou sděleny nebo zpřístupněny třetí osobě nebo by byly Důvěrné informace využity v rozporu s jejich účelem pro vlastní potřeby nebo potřeby třetí osoby anebo by bylo umožněno třetí osobě jakékoliv využití těchto Důvěrných informací.
3. Smluvní strany zodpovídají za plnění svých povinností podle tohoto článku kromě případů, kdy povinnost zpřístupnit Důvěrné informace vyplývá ze zákona nebo jiného právního předpisu nebo z pravomocného rozhodnutí soudu, rozhodčího orgánu či správního orgánu.
4. Příkazník se dále zavazuje zdržet se veškerých aktivit, které by mohly poškodit dobré jméno či zájmy příkazce.
5. V případě, že některá ze smluvních stran poruší povinnost ochrany Důvěrných informací stanovenou touto smlouvou, může se druhá smluvní strana proti ní domáhat, aby se tohoto jednání zdržela a odstranila závadný stav. Tím není dotčeno právo na náhradu škody.



**OPERAČNÍ PROGRAM PRAHA
KONKURENCESCHOPNOST**



6. Smluvní strany se zavazují dodržovat závazky plynoucí z tohoto článku smlouvy bez časového omezení i po zániku smlouvy, pod sankcí náhrady škody.

VII. Sankce

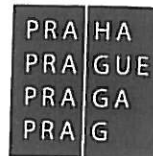
1. V případě prodlení příkazce s úhradou kterékoliv dlužné částky dle této smlouvy se příkazce zavazuje zaplatit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
2. V případě porušení povinností dle článku IV. a V. této smlouvy se smluvní strana, která povinnost porušila, vedle v tomto článku uvedených sankcí zavazuje zaplatit straně, jejíž práva byla porušena, smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý případ porušení povinností.
3. V případě porušení povinností dle článku VI. této smlouvy se strana, která povinnost porušila, zavazuje zaplatit straně, jejíž práva byla porušena, smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý případ porušení povinností.
4. Smluvní pokuta dle tohoto článku je splatná do 15 dnů poté, co bude písemná výzva jedné strany v tomto směru druhé straně doručena.
5. Povinností zaplatit smluvní pokutu není dotčeno právo na náhradu škody, a to ani co do výše, v níž případně náhrada škody smluvní pokutu přesáhne. Povinnost zaplatit smluvní pokutu může vzniknout i opakovaně, její celková výše není omezena.
6. Povinnost zaplatit smluvní pokutu trvá i po skončení trvání této smlouvy, jakož i poté, co dojde k odstoupení od ní některou ze stran či oběma stranami. Případná výše součtu smluvní pokuty a náhrady škody vůči příkazníkovi nepřekročí odměnu podle této smlouvy.

VIII. Odpovědnost za škodu

1. V případě prodlení příkazce s úhradou odměny příkazníka dle této smlouvy, neodpovídá příkazník za případné škody vzniklé v souvislosti s činností příkazce v době, kdy příkazník příkazci oznámí, že z důvodu jeho prodlení nebudou poskytovány služby sjednané v této smlouvě. Příkazník svou činnost v rozsahu předmětu této smlouvy začne opět vykonávat po řádném uhrazení dlužné částky, a to ve fázi, ve které se dotační projekt nachází. Nárok příkazníka na odměnu dle této smlouvy tím není dotčen.
2. Příkazce odpovídá příkazníkovi za škodu, která příkazníkovi vznikne ztížením jeho činnosti v důsledku neplnění nebo porušení povinností příkazce podle této smlouvy, zejména v důsledku nevybavení či opožděného vybavení příkazníka potřebnými doklady a informacemi.
3. V případě vzniku škody z důvodů nesplnění povinností nebo porušení povinností dle Pravidel, která byla způsobena vadnou činností příkazníka dle této smlouvy, jde tato k tíži příkazníka.
4. Příkazník se odpovědnosti za škodu zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinností z této smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli.



**OPERAČNÍ PROGRAM PRAHA
KONKURENCESCHOPNOST**



IX. Kontaktní osoby

1. Kontaktní osobou, která zajišťuje plnění této smlouvy na straně příkazce je:

Jméno a příjmení: Ing. Jana Martinová, radní
Doručovací adresa: U Besedy 300, 190 14 Praha 9
E-mail: janaxmartinova@gmail.com
Telefon: 724 35 648

2. Kontaktní osobou, která zajišťuje plnění této smlouvy na straně příkazníka je:

Jméno a příjmení: Ing. Miloš Ciniburk
Doručovací adresa: Štěpánská 621/34, 110 00 Praha 1
E-mail: milos.ciniburk@enovation.cz
Telefon: 731 652 532

X. Trvání smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou.
2. Tato smlouva se sjednává na dobu určitou a končí úplným splnění předmětu této smlouvy, resp. do ukončení všech činností příkazníka dle této smlouvy v rozsahu stanoveném v čl. I. této smlouvy.
3. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou smluvních stran.
4. Příkazce může kdykoli tuto smlouvu částečně nebo v plném rozsahu písemně vypovědět. Nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá účinnosti dnem, kdy se o ní příkazník dověděl nebo mohl dovědět. Od nabytí účinnosti písemné výpovědi je příkazník povinen nepokračovat v činnosti, na kterou se výpověď vztahuje. Příkazník není povinen příkazce upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci nedokončením činnosti příkazníka.
5. Příkazník může smlouvu kdykoli písemně vypovědět s výpovědní lhůtou 14 kalendářních dnů od jejího nabytí účinnosti dnem doručení výpovědi příkazci, nevyplyvá-li z obsahu výpovědi doba pozdější. Závazek příkazníka uskutečňovat činnosti, ke kterým se touto smlouvou zavázal, končí ke dni nabytí účinnosti písemné výpovědi. Příkazník není povinen upozornit příkazce na případné bezprostředně hrozící škody a na opatření, která je nutné provést k zabránění jejich vzniku. Ustanovení § 2440 odst. 2 občanského zákoníku se nepoužije.

XI. Závěrečná ustanovení

1. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma stranami. Nastanou-li u některé ze stran okolnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.
2. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany. Za písemnou formu bude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv.



OPERAČNÍ PROGRAM PRAHA
KONKURENCESCHOPNOST



3. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.
4. Strany si nepřejí, aby nad rámec výslovných ustanovení této smlouvy byla jakákoliv práva a povinnosti dovozovány z dosavadní či budoucí praxe zavedené mezi stranami či zvyklostí zachovávaných obecně či v odvětví týkajícím se předmětu plnění této smlouvy, ledaže je ve smlouvě výslovně sjednáno jinak. Vedle shora uvedeného si strany potvrzují, že si nejsou vědomy žádných dosud mezi nimi zavedených obchodních zvyklostí či praxe.
5. Tato smlouva je vypracována ve čtyřech vyhotoveních, z nichž dvě náleží každé smluvní straně.
6. Ostatní práva a povinnosti se řídí úpravou občanského zákoníku.
7. Spory z této smlouvy budou řešeny obecnými soudy České republiky dle platných právních předpisů, zejména zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění.
8. Tato smlouva byla uzavřena dle skutečné vůle smluvních stran. Smluvní strany si smlouvu přečetly, rozumí jejímu obsahu a s obsahem souhlasí. Na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
9. Nedílnou součástí této smlouvy jsou její přílohy:

Příloha č. 1: Popis činností dle čl. I odst. 1 této smlouvy

V Praze dne 7. 7. 2015

V Klánovicích dne 7. 7. 2015

Za příkazníka:



Ing. Jiří Pavlíček
jednatel
eNovation s.r.o.

eNovation s.r.o.
Stepánská 621/34, 112 17 Praha 1
tel.: +420 222 523 549
www.enovation.cz
IČ: 27909751, DIČ: CZ27909751

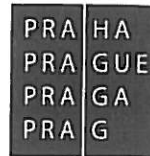
Za příkazce:



Ing. Karel Horníček
starosta
MČ Praha - Klánovice



OPERAČNÍ PROGRAM PRAHA
KONKURENCESCHOPNOST



**Příloha č. 1 Smlouvy o poskytování poradenských služeb ze dne 7. 7. 2015
uzavřené mezi:**

MČ Praha – Klánovice, příkazce

eNovation s.r.o., příkazník:

Službou AfterCare se rozumí péče o klienta po získání dotace. Komplexní balíček AfterCare zahrnuje veškeré úkony potřebné pro zajištění udržitelnosti projektu. Jedná se o:

- zpracování žádostí o platbu
- zpracování monitorovacích zpráv
- zpracování jedné žádosti o dílčí změny projektu
- přítomnost při kontrole státních orgánů na místě max. jeden pracovní den

Za příkazníka:

.....
Ing. Jan Fomíček
jednatel
eNovation s.r.o.

eNovation s.r.o.
Střepanská 621/34, 112 17 Praha 1
tel.: +420 222 523 549
www.enovation.cz
IČ: 27909751, DIČ: CZ27909751

Za příkazce:

Ing. Karel Horníček
starosta
MČ Praha - Klánovice