

OPERAČNÍ PROGRAM PRAHA
KONKURENCESCHOPNOST



Stejnopis č. 5

Č. reg.: CZ.2.16/2.1.00/25565

Číslo v CES: INO/02/05/002772/2015

Smlouva o financování projektu v rámci Operačního programu Praha - Konkurenceschopnost

Hlavní město Praha, řídicí orgán Operačního programu Praha - Konkurenceschopnost

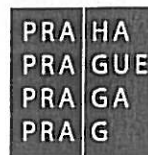
se sídlem: Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1
zastoupené PhDr. Janem Hauserem,
ředitelem odboru evropských fondů Magistrátu hl. m. Prahy
IČO 00064581
DIČ CZ00064581
bankovní spojení [redacted]
číslo účtu [redacted]

(dále jen „Řídicí orgán“)
na straně jedné

a

Městská část Praha - Klánovice

se sídlem U Besedy 300, 190 14 Praha 9
zastoupený Ing. Karlem Horníčkem - starostou
IČO 00240281
DIČ CZ00240281
správce daně FÚ pro Prahu 9, Drahobejlova 945/48, 190 21 Praha 9
příjemce není plátcem DPH ve vztahu k projektu
bankovní spojení [redacted]
čísla zvláštních účtů/podúčtů: ---
místo realizace projektu území MČ Praha - Klánovice
(dále jen „příjemce“)
na straně druhé



*uzavírají
tuto smlouvu o financování projektu*

Článek I

Úvodní ustanovení

Tato smlouva je uzavírána v souladu s Operačním programem Praha Konkurenceschopnost (dále jen „OPPK“) a pravidly Projektové příručky OPPK a dále v souladu s Nařízením Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení Nařízení (ES) č. 1260/1999, jakož i v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Uvedené dokumenty jsou závazné pro obě smluvní strany a příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl s těmito dokumenty řádně seznámen. V případě rozporu mezi touto smlouvou a Projektovou příručkou OPPK platí ujednání této smlouvy.

Článek II

Vysvětlení zkratk a pojmů užívaných v této smlouvě

1. **OPPK** - Operační program Praha Konkurenceschopnost na období 2007 – 2013, cíl Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost
2. **Dotace/finanční pomoc** - finanční částka, která je poskytována příjemci ke stanovenému účelu v rámci programu OPPK
3. **Způsobilé výdaje** - oprávněné výdaje projektu, které mohou být spolufinancovány ze strukturálních fondů
4. **Nezpůsobilé výdaje** - výdaje projektu, které nemohou být spolufinancovány ze strukturálních fondů; musí být vždy vykázány ve finančním plánu projektu a jsou vždy financovány z vlastních zdrojů příjemce
5. **Celkové náklady projektu** - součet všech nákladů daného projektu, vyčíslené v rozpočtu projektu
6. **ŘO** - řídicí orgán - v rámci programu OPPK je jím, dle zákona č. 248/2000 Sb., o podpoře regionálního rozvoje, ve znění pozdějších předpisů, hl. m. Praha; nese celkovou odpovědnost za realizaci programu OPPK ve smyslu Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení Nařízení (ES) č. 1260/1999
7. **FON MHMP** – odbor evropských fondů Magistrátu hl. m. Prahy, odpovídající v rámci Řídicího orgánu za realizaci OPPK
8. **SF - Strukturální fondy** - finanční nástroje Evropské unie, které přispívají k dosažení cílů hospodářské a sociální soudržnosti a snižování rozdílů mezi regiony, stanovených v člancích 174 -178 Smlouvy o fungování EU
9. **ZHMP** - Zastupitelstvo hlavního města Prahy
10. **Kontrola ex-ante** - předběžná kontrola prováděná před podpisem smlouvy o financování, jejímž cílem je věcné ověření správnosti údajů uvedených v projektové žádosti, podávané příjemcem



11. **Příjemce** - subjekt, jemuž byla schválena jeho žádost o finanční pomoc ze strukturálních fondů
12. **ERDF** - Evropský fond pro regionální rozvoj
13. **HMP** - hlavní město Praha

Článek III

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran, souvisejících s realizací projektu specifikovaného v odstavci 2 článku III této smlouvy, a s poskytnutím finanční pomoci z prostředků rozpočtu HMP na financování způsobilých výdajů projektu příjemce.
2. Účelem této smlouvy je smluvní zajištění realizace projektu, resp. financování projektu, v souladu s touto smlouvou a projektovou žádostí podanou příjemcem, která je rámcově identifikována takto:
 - a) **Prioritní osa:** 2 Životní prostředí
 - b) **Oblast podpory:** 2.1 Revitalizace a ochrana území
 - c) **Název projektu:** Revitalizace aleje H. Benešové
 - d) **Registrační číslo projektové žádosti:** CZ.2.16/2.1.00/25565
 - e) **Popis projektu:** revitalizace stromové aleje v centrální oblasti MČ
 - f) **Datum zahájení realizace projektu:** 1. 6. 2015
 - g) **Datum ukončení realizace projektu:** 31. 10. 2015
 - h) **Projektové indikátory:**

Počet návštěvníků revitalizovaných nebo regenerovaných území	2 000 osob/14 dní
Revitalizovaná a regenerovaná veřejná prostranství včetně zeleně a vodních ploch	1,26 ha

(dále jen „projekt“)

Článek IV

Finanční pomoc

1. Finanční rámec projektu:

Finanční rámec projektu	Kč
Celkové výdaje projektu	13 106 819,22
minus Celkové nezpůsobilé výdaje projektu	1 097 553,49
minus Příjmy projektu	0,00
= Celkové způsobilé výdaje z toho	12 009 265,73
Dotace	11 108 570,28
Vlastní financování příjemce	900 695,45

Vymezení výše finanční pomoci a jednotlivých zdrojů:

Zdroj finanční pomoci	Výše finanční částky (v Kč)	Podíl (v %)
Dotace z toho	11 108 570,28	100
ERDF	10 207 875,39	91,89
HMP	900 694,89	8,11

Příjemce zajistí úhradu veškerých nákladů projektu, které nejsou kryty výše uvedeným zdrojem finanční pomoci (zejména nezpůsobilé výdaje a veškeré vícenáklady) z vlastních zdrojů. Pokud v průběhu realizace projektu dojde ke snížení výše celkových způsobilých výdajů z důvodů na straně příjemce, musí být při stanovení výše dotace procentní podíly jednotlivých zdrojů finanční pomoci (ERDF, HMP) na celkových způsobilých výdajích zachovány.

Článek V

Povinnosti příjemce

- Příjemce je povinen při realizaci projektu postupovat v souladu s podmínkami stanovenými právními předpisy upravujícími zadávání veřejných zakázek, tj. zejména zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů a Projektovou příručkou OPPK a přílohou L k projektové příručce Pokyny pro zadávací řízení na dodavatele.

Příjemce musí přitom respektovat zejména, že:

- zadávání těchto zakázek vychází z celkových předpokládaných nákladů na danou zakázku na dodávky, služby a stavební práce bez DPH,
- ŘO musí být předána kopie kompletní dokumentace o zakázce na tyto připravované zakázky.

2. Příjemce je povinen zpracovat do smluv s dodavateli v rámci projektu:
 - a) fakturační podmínky tak, aby bylo zaručeno doložení účelovosti faktur včetně specifikace jednotlivých způsobilých výdajů,
 - b) povinnost poskytnout příjemci veškeré doklady související s realizací projektu ze strany dodavatele, které si vyžádají kontrolní orgány,
 - c) povinnost umožnit vstup do objektů a na pozemky související s projektem a jeho realizací pověřeným osobám ŘO zařazeným do Magistrátu hl. m. Prahy, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy.
3. Příjemce je povinen zpracovat do smluv uzavíraných s partnery projektu povinnost:
 - a) poskytnout příjemci veškeré doklady související s realizací projektu a plněním projektových indikátorů, které si vyžádají kontrolní orgány,
 - b) umožnit vstup pověřeným osobám Řídicího orgánu zařazeným do Magistrátu hl. m. Prahy, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy do objektů a na pozemky související s projektem a jeho realizací po dobu 5 let ode dne ukončení realizace projektu (pro malé a střední podniky po dobu 3 let).
4. Příjemce se zavazuje plně a prokazatelně splnit účel projektu, na který mu bude finanční pomoc dle této smlouvy poskytnuta, a to v rozsahu schváleného projektu uvedeného v odst. 2 článku III této smlouvy a zachovat výsledky realizace projektu 5 let ode dne ukončení realizace projektu (pro malé a střední podniky 3 roky).
5. Příjemce je povinen dodržovat rozpočtovou kázeň ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Příjemce je povinen v souvislosti se žádostí o finanční pomoc a žádostí o platbu uvádět vždy pravdivé a úplné údaje, naplnit účel a rozsah projektu, na který mu byla finanční pomoc či její část poskytnuta v souladu s touto smlouvou a dodržet dobu trvání výsledků projektu min. 5 let ode dne ukončení realizace projektu (pro malé a střední podniky 3 roky).
7. Příjemce je povinen dodržovat povinnosti financování vyplývající z této smlouvy, dodržet termín zahájení projektu, umožnit přístup do objektů a na pozemky související s projektem a jeho realizací osobám pověřeným kontrolou splnění podmínek realizace projektu.
8. Příjemce je povinen poskytovat včas podklady pro hodnocení projektu, další informace požadované zaměstnanci HMP, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu a dalšími oprávněnými orgány státní správy a zpracovávat včas řádné zprávy o realizaci projektu.
9. Příjemce se zavazuje, že bez souhlasu Řídicího orgánu nezcizí majetek, či jeho části, pořízené z finanční pomoci poskytované z prostředků OPKK dle této smlouvy.
10. Příjemce je povinen naplnit projektové indikátory uvedené v této smlouvě a uchovat je po dobu 5 let ode dne ukončení realizace projektu (pro malé a střední podniky po dobu 3 let).
11. Po dobu 5 let ode dne ukončení realizace (pro malé a střední podniky po dobu 3 let) je příjemce povinen s veškerým majetkem, získaným byť i jen částečně z finanční pomoci dle této smlouvy, nakládat s péčí řádného hospodáře a nesmí tento majetek ani jeho části zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva. S předchozím písemným souhlasem ředitele odboru FON MHMP je oprávněn příjemce zřizovat na tomto majetku služebnosti pro potřeby vedení inženýrských sítí.
12. Příjemce je povinen poskytovat požadované informace a dokumentaci pověřeným zaměstnancům ŘO k ověřování plnění podmínek této smlouvy po dobu 5 let od ukončení realizace projektu (pro malé a střední podniky po dobu 3 let).

13. Příjemce je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena oprávněnými subjekty, tj. zejména zaměstnanci Řídicího orgánu, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy, na základě kontrol prováděných při monitorování projektu, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a v souladu s § 18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je dále povinen písemně informovat o splnění nápravných opatření příslušný oprávněný subjekt, který tato nápravná opatření uložil.
14. Příjemce je povinen oznámit pověřeným zaměstnancům Řídicího orgánu neprodleně všechny změny a skutečnosti, které mají vliv na plnění této smlouvy nebo skutečnosti s nimi související, nebo se jich nějakým způsobem dotýkající.
15. Příjemce se zavazuje neprodleně pojistit veškerý pojistitelný majetek pořizovaný z finanční pomoci OPPK proti jeho poškození, zničení a ztrátě. Pojistná smlouva musí být doložena nejpozději společně se závěrečnou zprávou o projektu, resp. zprávou za ukončenou etapu. Výše pojistné částky přitom nesmí být nižší než hodnota majetku pořizovaného z finanční pomoci OPPK. Doba pojištění sjednaná příjemcem v pojistné smlouvě, nesmí být kratší než 5 let ode dne ukončení realizace projektu (pro malé a střední podniky 3 roky).
16. Případná hlášení o pojistné události je příjemce povinen neprodleně předložit odboru FON MHMP.
17. Příjemce je povinen vést oddělenou účetní evidenci o projektu v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemci, kteří nevedou účetnictví podle tohoto zákona, jsou povinni vést v případě poskytnutí dotace ze SF daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o dani z příjmu, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou o dodatečné požadavky:
 - a) příslušný doklad musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
 - b) předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně písemně vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
 - c) při kontrole poskytne příjemce kontrolnímu orgánu na vyžádání daňovou evidenci v plném rozsahu.
18. Příjemce je povinen řádně uchovávat originál smlouvy včetně jejích případných dodatků, veškeré originály účetních dokladů a originály projektové dokumentace a dalších dokumentů souvisejících s realizací projektu po dobu 10 let po obdržení závěrečné platby, avšak uplyne-li doba dle předchozí věty dříve než uplynou tři roky od uzavření Operačního programu Praha – Konkurenceschopnost, je povinen příjemce dle článku 90 Nařízení rady (ES) č. 1083/2006 ze dne 11. 7. 2006 o obecních ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999 uchovávat originální dokumentaci související s realizací projektu a jeho financováním do doby než uplynou tři roky od uzavření Operačního programu Praha – Konkurenceschopnost, přičemž běh této doby se zastavuje v případě soudního řízení nebo na řádně odůvodněnou žádost Komise, o čemž bude ŘO příjemce neprodleně informovat. Pokud by mělo dojít k zániku příjemce před uplynutím této lhůty, je příjemce povinen předat veškeré doklady k uchování ŘO. Doklady musí být uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
19. Příjemce předloží Žádost o platbu při ukončení věcné etapy nebo projektu včetně příloh odboru FON MHMP. Náležitosti podání a náležitosti Žádosti o platbu jsou uvedeny v Projektové příručce.
20. Příjemce je povinen dodržovat časový harmonogram prací na realizaci projektu. Bude-li realizace projektu oproti tomuto harmonogramu v prodloužení déle než 30 kalendářních dnů, je příjemce povinen tuto skutečnost písemně oznámit odboru FON MHMP včetně odůvodnění a následného jednání.
21. Příjemce je povinen předkládat odboru FON MHMP pravdivé a úplné monitorovací zprávy o průběhu projektu. Jedná se o
 - a) etapovou zprávu o projektu, kterou je příjemce povinen předkládat u víceetapových

projektů; musí být předložena vždy do třiceti kalendářních dnů od ukončení příslušné etapy realizace projektu;

- b) hlášení o pokroku, které je příjemce povinen odevzdat k poslednímu dni šestého kalendářního měsíce, který následuje po měsíci, kdy byla podepsána smlouva; následující hlášení jsou podávána vždy za období šesti po sobě následujících měsíců; hlášení o pokroku předkládá příjemce do 5. pracovního dne od ukončení posledního kalendářního měsíce daného šesti měsíčního období; v případě překrytí termínů +/- 30 dnů s monitorovací zprávou etapovou/závěrečnou, příjemce předkládá jen monitorovací zprávu;
 - c) závěrečnou zprávu o projektu, kterou je příjemce povinen předložit do třiceti kalendářních dnů od ukončení realizace projektu; v případě, že je příjemce povinen předložit zprávu z nezávislého auditu, předkládá závěrečnou zprávu nejpozději do 60 kalendářních dnů od ukončení realizace projektu; v případě víceetapových projektů je závěrečná zpráva zároveň poslední etapovou zprávou; v rámci závěrečné zprávy o projektu je příjemce povinen předložit finanční vypořádání finanční pomoci poskytované ŘO příjemci dle této smlouvy;
 - d) monitorovací zprávu o zajištění udržitelnosti projektu, kterou je příjemce povinen předkládá vždy do třiceti kalendářních dnů od uplynutí každého roku od ukončení realizace projektu; poslední monitorovací zprávu o zajištění udržitelnosti projektu odevzdá do třiceti kalendářních dnů po uplynutí pěti let ode dne ukončení realizace projektu (v případě MSP po uplynutí tří let ode dne ukončení realizace projektu).
22. Příjemce se podrobí kontrolám ze strany Řídicího orgánu, auditního orgánu, NKÚ, PCO, Evropské komise a Evropského účetního dvora, popř. jimi určených zmocněnců a dalších kontrolních orgánů dle předpisů ČR a předpisů EU, a zavazuje se že jim poskytne veškerou dokumentaci vztahující se k projektu. Zároveň je příjemce povinen informovat Řídicí orgán o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s projektem a na žádost Řídicího orgánu, PCO nebo AO poskytnout veškeré informace o výsledcích a kontrolní protokoly z těchto kontrol a auditů.
23. Příjemce je povinen zajistit, že všechny povinnosti pro příjemce uvedené v této smlouvě, budou plnit současně všichni partneři projektu.
24. Příjemce se zavazuje při realizaci projektu, že bude dodržovat politiky Evropské unie, zejména pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, zadávání veřejných zakázek, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí.
25. Příjemce se zavazuje u projektu nezakládajícího veřejnou podporu přiznat příjmy vzniklé v době realizace projektu a následně v období do pěti let od ukončení realizace projektu (pro malé a střední podniky do tří let). Příjmy projektu je příjemce povinen uvádět v nejbližší monitorovací zprávě následující po jejich vzniku. Pokud příjmy projektu převyšují příjmy předpokládané v projektové žádosti, snižuje se o tento rozdíl podpora poskytovaná na projekt z OPVK, jestliže tato situace nastane po proplacení poslední platby ŘO na projekt je příjemce povinen vrátit takto definovanou část finanční pomoci bezprostředně po jejím vzniku ŘO. Příjemce je dále povinen v poslední Žádosti o platbu zohlednit plánované příjmy projektu v období do pěti let od ukončení projektu (pro malé a střední podniky do tří let).
26. Příjemce je povinen ŘO informovat písemně o chystané přeměně právnické osoby - příjemce (např. fúze, převod jmění na společníka nebo rozdělení) před učiněním právně závazného jednání vedoucího k přeměně příjemce po dobu realizace projektu a následně v období do pěti let od ukončení realizace projektu (pro malé a střední podniky do tří let), přičemž pokud v důsledku přeměny má dojít k zániku příjemce, je příjemce povinen vrátit finanční pomoc poskytnutou dle této smlouvy na účet ŘO před učiněním právních jednání vedoucích k takové přeměně příjemce.

Článek VI

Povinnosti ŘO

1. ŘO se zavazuje, že provede platbu ve výši schválené finanční pomoci případně snížené o nezpůsobilé výdaje vzniklé v průběhu realizace projektu pro každou příslušnou etapu projektu ve prospěch účtu příjemce po ukončení příslušné etapy projektu¹, přičemž tato platba proběhne do 15 dnů po schválení etapové/závěrečné zprávy o projektu zpracované příjemcem dle čl. V odst. 21. této smlouvy odborem FON MHMP a splnění podmínky čl. V odst. 19. této smlouvy.

Článek VII

Vrácení finanční pomoci

Sankce

1. Poskytnutí finanční pomoci dle této smlouvy, může být Řídicím orgánem pozastaveno anebo může Řídicí orgán žádat vrácení poskytnuté finanční pomoci, pokud příjemce poruší ustanovení této smlouvy, které bude znamenat nesrovnalost („irregularity“) ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 ze dne 11. července 2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999 anebo v případě, že příslušný orgán EU (příp. ČR) rozhodne, že finanční pomoc, resp. její část, zakládá nedovolenou veřejnou podporu. V případě, že dojde k nesrovnalosti zakládající porušení rozpočtové kázně podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, bude uložena sankce v daňovém řízení. Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně bude stanovena v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dle Postupů pro stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně ve znění účinném ke dni rozhodnutí o uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně. Příjemce podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl seznámen se zněním Postupů pro stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně, které tvoří přílohu U Projektové příručky OPPK platným v době uzavření této smlouvy a souhlasí, že ŘO je oprávněn je jednostranně po celou dobu trvání této smlouvy doplňovat o nové typy pochybení postihované nižším odvodem za porušení rozpočtové kázně a upravovat výši nižších odvodů zejména v návaznosti na pokyny a doporučení Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora či Nejvyššího kontrolního úřadu s tím, že jejich platné znění bude vždy uveřejněno na webových stránkách Řídicího orgánu na www.oppk.cz
2. Příjemce je povinen v případě porušení smlouvy nebo právních předpisů, které nebude zakládat porušení rozpočtové kázně a taková nesrovnalost nebude napravitelná dle Nařízení, na základě výzvy odboru FON MHMP vrátit na účet ŘO do 30 kalendářních dnů od doručení výzvy část finanční pomoci vázající se k porušení smlouvy či právních předpisů.
3. Příjemce musí uvést při vrácení finanční pomoci variabilní symbol určený pro tento účel ŘO.

Článek VIII

Společná ustanovení

1. Příjemce prohlašuje a svým podpisem stvrzuje, že:

¹ V případě příjemců městských částí hl. m. Prahy a příspěvkových organizací zřízených hl. m. Prahou nebo městskými částmi hl. m. Prahy je poskytována záloha ve smyslu Projektové příručky OPPK.

- a) všechny údaje v této smlouvě jsou pravdivé a úplné,
 - b) je si vědom následků vzniklých uváděním nepravdivých nebo neúplných údajů, které by vedly k případnému neoprávněnému čerpání finančních prostředků,
 - c) on ani člen jeho statutárního orgánu (je-li příjemce právnickou osobou) nemá v trestním rejstříku záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem podnikání příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku, a tuto skutečnost je povinen zachovat po dobu trvání povinnosti vyplývajících pro něj z této smlouvy,
 - d) na činnost, která je předmětem finanční pomoci podle této smlouvy, nečerpá žádnou další dotaci, podporu, finanční příspěvek či jin obdobné z prostředků EU,
 - e) se nenachází v úpadku či likvidaci a zavazuje se, že pokud by došlo za doby trvání této smlouvy k opačné situaci, je povinen tuto skutečnost neprodleně písemně oznámit ŘO a stejně tak je povinen neprodleně oznámit, že byl podán návrh na prohlášení konkurzu na jeho majetek,
 - f) příjemce dále podpisem této smlouvy stvrzuje, že nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy a zdravotním pojišťovnám; toto ustanovení se nevztahuje na případné právní nebo obdobné spory vedené s těmito orgány.
2. V případě, že příjemce poruší ustanovení této smlouvy, resp. povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy nebo v případě že uvede nepravdivé, neúplné nebo zkreslené informace v prohlášení či žádosti o finanční pomoc, může ŘO tuto smlouvu vypovědět s výpovědní lhůtou 30 dnů plynoucí ode dne doručení písemné výpovědi příjemci bez vyplacení jakékoliv náhrady a příjemce je povinen vrátit ŘO veškerou poskytnutou finanční pomoc dle této smlouvy nejpozději do 30 dnů od doručení písemné výpovědi smlouvy.
 3. Příjemce, který nemůže ve smyslu této smlouvy projekt dokončit, je povinen neprodleně o této skutečnosti písemně informovat ŘO a ŘO je oprávněn tuto smlouvu z uvedeného důvodu vypovědět s výpovědní lhůtou 30 dnů plynoucí ode dne doručení písemné výpovědi příjemci a příjemce je povinen vrátit ŘO celkovou částku, představující do té doby poskytnutou finanční pomoc z OPK ve smyslu této smlouvy, na realizaci projektu, a to do 30 dnů od doručení písemné výpovědi smlouvy. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu vypovědět s výpovědní lhůtou 5 dnů ode dne doručení písemné výpovědi Řídicímu orgánu, pouze pokud ještě nedošlo k poskytnutí žádné finanční pomoci z OPK ve smyslu této smlouvy. Příjemce není oprávněn od této smlouvy odstoupit.
 4. Na poskytnutí finanční pomoci není právní nárok. Pomoc z prostředků HMP bude příjemci poskytnuta pouze za předpokladu, že příjemce dodrží veškeré podmínky a povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy, Projektové příručky OPK a obecně závazných právních předpisů.
 5. Smluvní strany se v souladu s § 167 odst. 1 písm. a) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, dohodly, že návrh na zrušení této smlouvy lze podat i z jiných důvodů, než které jsou uvedeny v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.

Článek IX

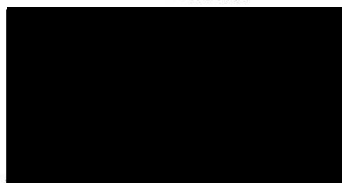
Závěrečná ustanovení

1. Příjemce
 - a) tímto uděluje souhlas HMP ke zpracování svých osobních údajů v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, které sdělil nebo sdělí HMP ve své žádosti za účelem vyřízení této žádosti a za účelem její realizace, případně v této smlouvě; příjemce souhlasí s tím, aby HMP poskytovalo jeho osobní údaje organizacím a partnerům HMP, a to výhradně za uvedeným účelem; souhlas příjemce uděluje na dobu určitou, a to na dobu ode dne podání žádosti až do

ukončení projektu a dále na dobu dalších deseti let následujících po ukončení projektu; souhlas se zpracováním osobních údajů podle tohoto ustanovení nemůže být odvolán; příjemce tímto prohlašuje, že byl ve smyslu § 11 zákona o ochraně osobních údajů řádně informován o zpracování a uchování osobních údajů;

- b) souhlasí se zveřejněním údajů podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a to v rozsahu: jméno/název/obchodní firma, adresa trvalého bydliště/sídlo, údaje o projektu dle odst. 2 článku III této smlouvy, dále celkové výdaje projektu, celkové způsobilé výdaje projektu a výše příspěvku ze strukturálních fondů a národních veřejných zdrojů;
 - c) bude za účelem propagace účasti EU na financování projektu postupovat podle Pravidel publicity pro OPPK, které jsou obsaženy v Projektové příručce OPPK;
 - d) prohlašuje a podpisem této smlouvy stvrzuje, že byl před podpisem této smlouvy řádně a podrobně seznámen s podmínkami čerpání finanční pomoci dle této smlouvy, tj. zejména s podmínkami řídicí dokumentace OPPK, bere na vědomí všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících mu z této smlouvy, včetně specifik projektu a požadavků vzešlých na základě kontroly ex-ante.
- 2. Smluvní strany výslovně souhlasí, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené HMP, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o stranách této smlouvy, předmětu této smlouvy, číselné značení této smlouvy, datum jejího podpisu a plný text této smlouvy. Smluvní strany výslovně prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
 - 3. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto HMP potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. 8/33 ze dne 18. 6. 2015.
 - 4. Veškeré změny této smlouvy je možno provádět pouze na základě vzájemné dohody smluvních stran formou písemných číslovaných dodatků. Příjemce není oprávněn převést svá práva a závazky z této smlouvy na jiný subjekt.
 - 5. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že tato smlouva byla uzavřena na základě jejich svobodné vůle, vážně, srozumitelně a určitě.
 - 6. Smlouva je vyhotovena v šesti stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu, přičemž ŘO obdrží 4 vyhotovení a příjemce 2 vyhotovení.
 - 7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

V Praze dne 6. 8. 2015



PhDr. Jan Hauser

ředitel odboru evropských fondů Magistrátu hl. m. Prahy

V Praze dne 30. 7. 2015



Ing. Karel Horníček

starosta MČ Praha - Klánovice

